



جمعية الدعوة و الإرشاد  
و توعية الجاليات بوسط بيشة  
تصريح رقم ( ٣١٨٦ )

المركز الوطني لتنمية  
القطاع غير الربحي  
National Center for  
Non-Profit Sector



# محتوى نظام الرقابة الداخلي

053 558 0050  a.dawat.bisha@gmail.com 

017 600 0610  017 622 8787  @Jaliyat\_Bisha 

SA2480000 130608010220005 

قليل دائم .. خير من كثير منقطع

بيشة - المخطط - شارع الأمير متعب

مقابل مسجد الهدى

## محتوى نظام الرقابة الداخلي

### تمهيد

إن سياسة آليات الرقابة والاشراف تعد مطلباً أساسياً من متطلبات ضوابط الرقابة الداخلية في الجمعية حيث أنها تعمل على تحديد المسؤوليات والصلاحيات الإدارية والتي من شأنها تعزز من ضبط مسارات تدفق المعاملات والاجراءات لتمنع مخاطر الفساد والاحتيال، وتعمل على تطوير العملية الادارية.

### النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة على كافة العاملين ومن لهم علاقات تعاقدية وتطوعية في الجمعية، ويستثنى من ذلك من تصدر لهم سياسات خاصة وفقاً للأنظمة.

### البيان

#### أولاً: الرقابة:

#### أ - بالتقارير الإدارية:

إن التقارير الإدارية يعتمد عليها اعتماد كلي في تقييم الأداء للجمعية، وتوجه هذه التقارير بالدرجة الأولى إلى مجلس الإدارة لأنه الجهة المسؤولة عن اتخاذ القرار في تصحيح الانحراف واتخاذ الإجراءات اللازمة، وأن تعد هذه بصفة دورية وبانتظام، ويجب إعدادها بطريقة جيدة وواضحة ومنها:

### 1. التقارير الدورية:

وتكون هذه من العاملين لمدراءهم بصفة: يومية، أسبوعية، أو شهرية أو فصلية أو بعد انتهاء مرحلة معينة من مشروع، أو بعد انتهاء مشروع.

### 2. تقارير سير الأعمال الإدارية:

وتكون هذه التقارير من المدراء إلى الإدارة العليا وتتضمن أنشطة الإدارات والإنجازات المتعددة.

### 3. تقارير الفحص:

وتكون لتحليل ظروف مشروع سابقة ولاحقة لتساعد الإدارة العليا على التصرف السليم في توجيه القرارات.

### 4. تقارير قياس كفاءة العاملين:

وتعد بصفة دورية عادية من قبل الرؤساء المباشرين لمرؤوسيههم، وتشمل على قياس القدرات والتوصية لتطوير تلك القدرات، ومدى تعاونهم مع فريق العمل... وغيره من معايير واضحة مناسبة للجمعية.

### 5. المذكرات والرسائل المتبادلة:

وتكون بين الإدارات والأقسام وتستخدم هذه لحفظ الملفات والمعلومات والبيانات لسهولة الرجوع لها للمتابعة والتقييم.

### ب - التقارير الخاصة:

#### 1. تقارير الملاحظة الشخصية.

#### 2. تقارير الاحصائيات والرسوم البيانية.

#### 3. مراجعة الموازنات التقديرية.

#### 4. متابعة ملف الشكاوى والتنظيمات.

#### 5. مراقبة السجلات والمراقبة الداخلية.

#### 6. مراقبة السير وفق معايير نظام الجودة.

#### 7. تقييم ومراجعة المشاريع.

### ثانياً: المبادئ:

#### أ- مبدأ التكاملية:

تكامل الرقابة وأساليبها من الأنظمة واللوائح التنظيمية والخطط الاستراتيجية والتنفيذية في الجمعية.

#### ب- مبدأ الوضوح والبساطة:

سهولة نظام الرقابة وبساطته ليكون سهل الفهم للعاملين والمنفذين ليسهم في التطبيق الناجح والحصول على النتائج المناسبة.

#### ت- مبدأ سرعة كشف الانحرافات والابلاغ عن الأخطاء:

أن نظام الرقابة وفاعليته في الجمعية لكشف الانحرافات والتبليغ عنها بسرعة وتحديد أسبابها لمعالجة وتصحيح تلك الانحرافات والأخطاء.

#### ث- مبدأ الدقة:

إن دقة المعلومة ومصدرها هام بالنسبة للإدارة العليا لأنها هي التي تساعد على صنع القرار والتوجيه السليم واتخاذ الإجراءات المناسبة، وعدم الدقة في ذلك يعرض الجمعية لمشاكل وكوارث لا قدر الله.

### ثالثاً: المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع العاملين والمنتسبين الذين يعملون تحت إدارة وإشراف الجمعية الاطلاع على الأنظمة المتعلقة بعملهم وعلى هذه السياسة والإلمام بها والتوقيع عليها، والالتزام بما ورد فيها من أحكام عند أداء واجباتهم ومسؤولياتهم الوظيفية. وعلى الإدارة التنفيذية تزويد جميع الإدارات والأقسام بنسخة منها.



جمعية الدعوة و الإرشاد  
و توعية الجاليات بوسط بيشة

المملكة العربية السعودية

جمعية الدعوة و الإرشاد بوسط بيشة

بإشراف المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

تصريح رقم (٣١٨٦)

الرقم : .....

التاريخ : .....

المشروعات : .....

قرر مجلس الإدارة في اجتماعه بتاريخ ٢٠٢٣/٠٣/٠١ م الموافق الأربعاء ١٤٤٤/٠٨/٠٩ هـ

تم عقد الاجتماع الأول لمجلس الإدارة لجمعية الدعوة بوسط بيشة وتمت مناقشة واعتماد ما يلي :

١. اعتماد تحديث معايير الحوكمة لعام ٢٠٢٣ ومن ضمنها جميع ملفات الحوكمة .

٢. تحديث واعتماد معيار الامتثال والالتزام بجميع ملفاته .

٣. تحديث واعتماد معيار الشفافية والإفصاح بجميع ملفاته .

٤. اعتماد معيار السلامة المالية بجميع ملفاته .

٥. تحديث جميع ملفات الحوكمة عبر الموقع الإلكتروني الخاص بالجمعية .

هذا وصلى الله على محمد وعلى آله وصحبه وسلم .

اعتماد أعضاء مجلس الإدارة			
م	الاسم	الصفة	التوقيع
١	د / سعيد عبدالله صالح الغامدي	الرئيس	
٢	حامد سعد محمد الغامدي	نائب الرئيس	
٣	تركي حمد محمد الماضي	المشرف المالي	
٤	حمد سعيد سعيد آل فاهدة	عضو	
٥	سعد عبدالله محمد القرني	عضو	



053 558 0050 a.dawat.bisha@gmail.com

SA2480000 130608010220005

بيشة - المخطط - شارع الأمير متعب

017 600 0610 017 622 8787 @Jallyat\_Bisha

قليل دائم .. خير من كثير منقطع

مقابل مسجد الهدى